

Słupsk, dnia 29 czerwca 2020 r.

Szanowni Państwo,

Zapytanie o cenę

Województwo Pomorskie - Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych zwraca się z uprzejmą prośbą o oszacowanie wartości usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rzecz projektu pn. „**Edukacja dla przyrody**” ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś 11 Działanie 11.4 Ochrona różnorodności biologicznej

Przedstawione zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedstawiona wycena posłuży Zamawiającemu do ustalenia szacunkowej wartości zamówienia, w celu przeprowadzenia zamówienia publicznego we właściwym trybie.

I. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC

W ramach projektu planuje się utworzenie **kolejnych dwóch centrów edukacji ekologicznej** PZPK gdzie przewidziana jest realizacja następujących zadań, dla których należy przygotować i przeprowadzić właściwe postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w latach 2020-2022 r.:

1. Dwa postępowania poniżej progów unijnych na roboty budowlane w tym jedno w systemie „zaprojektuj i wybuduj” na utworzenie **Centrum Edukacji Ekologicznej w Staniszewie wraz z wyposażeniem i zagospodarowaniem terenu** oraz na utworzenie **Centrum Edukacji Ekologicznej PKMW w Stegnie wraz z wyposażeniem**.

Planowany termin ogłoszenia postępowania –III/IV kwartał 2020 r.

2. Postępowania poniżej progów unijnych na dostawy dla w/w inwestycji - mogą być przeprowadzane w podziale na części :

- a. mebli;
- b. sprzętu komputerowego i multimedialnego.

Planowany termin ogłoszenia postępowania – 2021/2022 r.

3. Postępowanie poniżej progów unijnych na usługi polegające na wykonaniu aranżacji ekspozycji przyrodniczej.

Planowany termin ogłoszenia postępowania – 2021 r.

4. Postępowania poniżej 30.000 euro (baza konkurencyjności) na:

- a. pełnienie nadzoru inwestorskiego (przed ogłoszeniem postępowań na roboty budowlane) ;
- b. dostawę pomocy dydaktycznych (może być powyżej 30.000 euro).

Planowany termin ogłoszenia postępowań:

dla pkt a III kw. 2020 r.

dla pkt b. – 2022 r.

II. GŁÓWNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- a. weryfikacja szacowania wartości zamówienia; wybór właściwego trybu;
- b. opracowanie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w oparciu o opis przedmiotu zamówienia przygotowany zamawiającego, weryfikacja opisu przedmiotu zamówienia;
- c. opracowanie projektu zarządzenia Dyrektora Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w sprawie powołania Komisji Przetargowej oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej;
- d. współpraca przy przekazywaniu obowiązujących ogłoszeń Urzędowi Zamówień Publicznych/Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej oraz nadzór nad ich zamieszczeniem na stronie internetowej Zamawiającego i w miejscu publicznie dostępnym;
- e. kierowanie pracą Komisji Przetargowej;
- f. opracowanie projektów umów do zawarcia z wykonawcami;
- g. dokumentowanie postępowań zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- h. dokonanie ewentualnej modyfikacji SIWZ i/lub zmian w ogłoszeniu o zamówieniu, jeżeli zajdzie taka konieczność;
- i. przekazywanie Wykonawcom modyfikacji SIWZ w sposób określony w ustawie PZP oraz SIWZ;
- j. przygotowanie korespondencji w zakresie odpowiedzi na zapytania oferentów składane w trakcie prowadzonych postępowań,
- k. dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz badania złożonych ofert;
- l. przedstawienie propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty, ewentualne wykluczenia Wykonawców, odrzucenia ofert lub unieważnienia postępowania. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przeprowadzenia kolejnej procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- m. przygotowanie zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- n. umieszczenia na stronie internetowej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- o. przygotowywanie odpowiedzi na ewentualne odwołania;
- p. przedstawianie opinii/interpretacji zapisów umów na etapie ich realizacji z Wykonawcami, ewentualnych wypowiedzeń, odstąpień od umów czy też aneksów do umów oraz przygotowanie stosownych dokumentów, obejmuje także sytuację, w której zaistnieje potrzeba ponownego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dodatkowych;
- q. po zakończeniu postępowania przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji przetargu, w tym protokołu;
- r. ścisła współpraca z wyznaczonym przez Zamawiającego koordynatorem projektu w zakresie zamówień publicznych;
- s. odpowiednie oznakowanie dokumentów zgodnie z wymogami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 20-2020;
- t. reprezentacja w ewentualnych postępowaniach odwoławczych i sądowych (KIO, Sąd) dotyczących przedmiotowych postępowań;
- u. udzielania wsparcia Zamawiającemu w związku z kontrolami prowadzonymi przez uprawnione instytucje, w zakresie zamówień publicznych dotyczących przedmiotowych postępowań, przygotowywanie dla Zamawiającego opinii prawnych/stanowisk/odpowiedzi na uwagi pokontrolne.



Wycenę prosimy złożyć do dnia **7 lipca 2020 r.** do godz. **14⁰⁰** na załączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej na adres: biuro@pomorskieparki.pl.

O wszczęciu procedury wyboru Wykonawcy na ww. obsługę prawną Zamawiający poinformuje Wykonawców oddzielnym pismem.

Załącznik:

Formularz cenowy

DYREKTOR

Bożena Sikora

