



POMORSKI ZESPÓŁ PARKÓW KRAJOBRAZOWYCH  
W SŁUPSKU, DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-  
ORGANIZACYJNY

.....  
Nazwa lub pieczęć komórki organizacyjnej  
Zamawiającego

Załącznik nr 1  
do Regulaminu udzielania  
zamówień o wartości  
nieprzekraczającej wyrażonej w  
złotych równowartości 30 000  
euro

### Zaproszenie do złożenia oferty<sup>1</sup> PZPK.DAO.252.10.2020 na:

na dostawę/usługę/robotę budowlaną\*

polegająca na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11: Środowisko, Działanie: 11.4 Ochrona Różnorodności Biologicznej w podziale na inwestycje pn.:

1. Utworzenie Centrum Edukacji Ekologicznej w Staniszewie gmina Kartuzy wraz z zagospodarowaniem i wyposażeniem terenu.
2. Wykonanie robót remontowo budowlanych pomieszczeń w siedzibie Parku Krajobrazowego "Mierzeja Wiślana" w Stegnie przy ul. Gdańskiej 2 na potrzeby utworzenia Centrum Edukacji Ekologicznej

#### I.1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Województwo Pomorskie – Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych, ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk, tel./fax: 59 842 98 29,
2. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godzinach **od 7.30 do 15.30**.
3. Adres strony internetowej: [www.pomorskieparki.pl](http://www.pomorskieparki.pl)
4. Adres internetowej skrzynki pocztowej: [biuro@pomorskieparki.pl](mailto:biuro@pomorskieparki.pl)

#### I.2 OSOBY DO KONTAKTU PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Osobą udzielającą szczegółowych informacji jest: Grażyna Romanowska

#### I.3 TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 roku poz. 1843 t.j.).
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 t.j.).

#### I.4 DATA I MIEJSCE OPUBLIKOWANIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Zapytanie ofertowe zostało udostępnione dnia **20.11.2020 r.** na stronie internetowej: [www.bip.pomorskieparki.pl](http://www.bip.pomorskieparki.pl) oraz w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich

<sup>1</sup> dalej: **ZAPYTANIE OFERTOWE**

<http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i pobierane jest samodzielnie przez wykonawców. Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie na wyżej podanych stronach internetowych. Przed terminem składania ofert wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonego na stronie zapytania w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada wykonawca.

#### I.5. ZASADY KOMUNIKOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą za pomocą korespondencji email – adres: **zampub@pomorskieparki.pl**, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, której dochowuje się poprzez złożenie pisma w siedzibie Zamawiającego, ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk - Sekretariat albo przesłanie przesyłką kurierską lub pocztową. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli wnioski o wyjaśnienie oraz zamieszcza na stronie internetowej – [www.bip.pomorskieparki.pl](http://www.bip.pomorskieparki.pl)
8. Zamawiający informuje, że w przypadkach uzasadnionych może zmienić treść zapytania ofertowego. Informację o zmianie zamawiający prześle do wykonawców, do których zapytania ofertowe wysłano indywidualnie oraz zamieści na stronie internetowej – [www.bip.pomorskieparki.pl](http://www.bip.pomorskieparki.pl) Jeżeli zmiana będzie wymagała przedłużenia terminu składania ofert, zamawiający przedłuży ten termin.

#### II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11: Środowisko, Działanie: 11.4 Ochrona Różnorodności Biologicznej, projekt „Edukacja dla przyrody” w podziale na inwestycje (zadania) pn.:
  - 1) Zadanie nr 1: Utworzenie Centrum Edukacji Ekologicznej w Staniszewie gmina Kartuzy wraz z zagospodarowaniem i wyposażeniem terenu.
  - 2) Zadanie nr 2: Wykonanie robót remontowo budowlanych pomieszczeń w siedzibie Parku Krajobrazowego "Mierzeja Wiślana" w Stegnie przy ul. Gdańskiej 2 na potrzeby utworzenia Centrum Edukacji Ekologicznej.

2. Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia następujące kwoty:
- 1) Dla zadania nr 1: 88.888,89 zł brutto (słownie złotych: osiemdziesiąt osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt osiem 89/100);
  - 2) Dla zadanie nr 2: 5.192,68 zł brutto (słownie złotych: pięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt dwa 68/100)
3. **W ramach zadania inwestycyjnego o którym mowa w ust. 1 pkt 1**, które prowadzone jest w formule „zaprojektuj i wybuduj”, Wykonawca robót budowlanych realizować będzie w szczególności następujący zakres prac:
- 1) rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania budynku Szkoły Podstawowej w Staniszewie na cele działalności Ośrodka Edukacji Ekologicznej (dalej „OEE”) oraz siedziby Kaszubskiego Parku Krajobrazowego wraz z niezbędną infrastrukturą (dalej „KPK”),
  - 2) budowę budynku garażowego z wiatą o funkcji edukacyjnej wraz z niezbędną infrastrukturą,
  - 3) utworzenie terenu edukacji ekologiczno-przyrodniczej i terenu rekreacyjnego z niezbędną infrastrukturą,
  - 4) zagospodarowanie działki – utwardzenie komunikacji wewnętrznej, przebudowa fragmentu istniejącego dojazdu, wyposażenie terenu.
4. **W ramach zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2**, Wykonawca robót budowlanych realizować będzie w szczególności następujący zakres prac:
- 1) roboty rozbiórkowe okładzin podłogowych i ściennych,
  - 2) naprawy powłok tynkarsko-malarskich,
  - 3) wymiana części instalacji elektrycznych,
  - 4) montaż platformy (windy) dla osób niepełnosprawnych
  - 5) oraz robót towarzyszących.
- Uwaga: Zamawiający zrezygnował z realizacji części robót dot. klatki schodowej nr II. W projekcie robót remontowo-budowlanym zaznaczono kolorem niebieskim zakres robót, który nie był objęty przedmiotem zamówienia.**
5. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia, należy pełnienie nadzoru zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020, poz. 1333 z późn. zm.), w tym w szczególności

**DLA ZADANIA NR 1:**

- 1) z uwagi na prowadzenie zadania inwestycyjnego nr 1 w formule „zaprojektuj i wybuduj” wsparcie merytoryczne Zamawiającego w weryfikacji opracowywanej dokumentacji projektowej oraz pomoc w odbiorze dokumentacji projektowej;
- 2) reprezentowanie Zamawiającego jako inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji budowy z projektem, przepisami prawa, umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z zaleceniami i uwagami Zamawiającego;
- 3) przeprowadzenie kontroli jakości używanych materiałów zgodnie z normami dopuszczającymi materiały do stosowania w budownictwie i obiektach użyteczności publicznej, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę robót certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem, zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją budowlaną – wykonawczą dla wszystkich asortymentów robót;

- 4) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, obowiązkowe uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru częściowego oraz odbioru końcowego gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 5) koordynacja robót poszczególnych branż;
- 6) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, księzek obmiarów i dokonywanie wpisów stwierdzających wszystkie zdarzenia mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót. Kontrola prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót. Dokonywanie obmiaru wykonanych robót;
- 7) koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzenie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzenie wykonania nadzoru;
- 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
- 9) uzgadnianie z Zamawiającym, Wykonawcą robót oraz projektantem wprowadzenia rozwiązań zamiennych w dokumentacji projektowej;
- 10) analiza dopuszczalności wprowadzania rozwiązań zamiennych z punktu widzenia umowy wiążącej Zamawiającego z Wykonawcą robót oraz z punktu widzenia obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 11) potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do wypłaty wynagrodzenia zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym dołączonym do umowy na wykonanie robót budowlanych;
- 12) wykonywanie ciągłego nadzoru stosownie do wymagań technologicznych prowadzonych robót oraz zapewnienie codziennej dyspozycyjności nadzoru na placu budowy, jeżeli wymaga tego charakter czynności;
- 13) uczestniczenie w Radach budowy, które odbywać się będą w razie potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, sporządzanie z niej protokołów z podjętymi ustaleniami i przekazywanie ich Zamawiającemu. Na spotkaniu przekazywane będą informacje o stanie zaawansowania robót i rozstrzygane bieżące zagadnienia związane z budową;
- 14) nadzór nad robotami i czynnościami prowadzonymi przez podmiot realizujący przyłączenia do sieci, zgodnie z zawartymi umowami przyłączeniowymi i warunkami technicznymi przyłączenia;
- 15) przybycie na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem;
- 16) przekazywanie Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań o stanie zaawansowania finansowego i rzeczowego robót narastająco, nie później niż do 5 - go dnia miesiąca następującego po każdym kwartale. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do umowy;
- 17) bieżąca współpraca z Zamawiającym w zakresie prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego oraz udzielenia informacji na żądanie Zamawiającego o stanie realizacji robót;
- 18) przyjmowanie i niezwłoczne opiniowanie wniosków Wykonawcy robót oraz sporządzanie protokołów konieczności wraz z wykonaniem kosztorysów inwestorskich (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót

budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389) dla wykonania robót dodatkowych oraz robót zaniechanych z uzasadnieniem konieczności ich wykonania lub zaniechania, określenia ich zakresu oraz wartości; Inspektor nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z wykonawcą robót budowlanych, a jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego poprzez wyrażenie pisemnej zgody pod rygorem nieważności przy uwzględnieniu właściwych przepisów ustawy, w przypadku zaistnienia potrzeby wykonania robót dodatkowych Inspektor każdorazowo zobowiązany będzie przedstawić analizę dopuszczalności ich zlecenia z punktu widzenia treści umowy zawartej z wykonawcą robót oraz obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;

- 19) weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na roboty dodatkowe lub zamienne i przekazywanie Zamawiającemu swojej analizy w tym zakresie w terminie do 3 dni od dnia ich otrzymania;
- 20) kontrolowanie realizowanych robót budowlanych w zakresie porządku i bezpieczeństwa;
- 21) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich trudności i zagrożeń związanych z realizacją zadania inwestycyjnego i jego termin zakończenia;
- 22) przygotowanie materiałów do odbiorów częściowych robót oraz odbioru końcowego robót, powiadomienie Zamawiającego o terminach odbiorów;
- 23) zweryfikowanie i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę robót. Zespół inspektorów będzie odpowiadał za dopilnowanie kompletności i potwierdzał zgodność stanu określonego w dokumentacji powykonawczej z faktycznie wykonanymi robotami. Zespół inspektorów zobowiązany jest złożyć oświadczenie w powyższym zakresie na dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego;
- 24) przygotowanie oraz przedłożenie Zamawiającemu w terminie do 15 dni od daty podpisania protokołu końcowego robót budowlanych, sprawozdania końcowego z realizacji inwestycji;
- 25) dokonywanie czynności związanych z przygotowaniem inwestycji do odbioru i przekazania jej w użytkowanie zgodnie z procedurą określoną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.);
- 26) odbiór – w uzgodnieniu z Zamawiającym - robót w terminach określonych w umowie na wykonanie robót budowlanych;
- 27) wskazanie – w toku czynności odbiorowych – wszystkich wad lub usterek w wykonanych pracach (dotyczy zarówno odbiorów częściowych jak i odbioru końcowego) oraz ewentualne późniejsze potwierdzenie ich usunięcia;
- 28) realizowanie wszelkich innych poleceń i zarządzeń Zamawiającego nie wymienionych powyżej, które będą niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji w szczególności prowadzenie dokumentacji w sposób umożliwiający jej rozliczenie;
- 29) nadzór nad wypełnieniem przez Wykonawcę procedur obowiązujących u Zamawiającego i określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla dokończenia robót w tym również w umowie Wykonawcy robót, w szczególności nadzór nad przestrzeganiem przez Wykonawcę robót przepisów w zakresie bhp;
- 30) świadczenie usług nadzoru inwestorskiego w okresie w jakim Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z rękojmi lub gwarancji wykonanych robót tj. przez okres 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót budowlanych, w szczególności podczas usuwania przez wykonawcę robót wad i usterek, a także podczas odbioru ostatecznego po upływie okresu rękojmi; jeżeli z mocy obowiązujących przepisów lub na podstawie



umowy wiążącej Zamawiającego z wykonawcą robót umowy okres w jakim Zamawiający będzie mógł wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji będzie dłuższy niż ww. 60 miesięcy, wówczas okres przez który Inspektor będzie zobowiązany do świadczenia usług nadzoru również ulegnie przedłużeniu tak, żeby odpowiadał okresowi w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi lub gwarancji,

- 31) świadczenie usług nadzoru inwestorskiego podczas odbioru ostatecznego po upływie okresu rękojmi;
- 32) zakup druków kolejnych tomów dziennika budowy i zarejestrowanie w odpowiednim Urzędzie oraz przekazanie Wykonawcy robót budowlanych;
- 33) prowadzenie korespondencji w imieniu Zamawiającego, w sprawach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, a w szczególności z Samorządem Województwa Pomorskiego oraz władającymi nieruchomościami sąsiednimi – po uzgodnieniu treści z Zamawiającym. Zamawiający wymaga, aby sporządzane dokumenty były wykonywane w wersji zarówno wydrukowanej jak i elektronicznej edytowalnej w takich też wersjach przekazywane mu. Powyższe dotyczy również innych dokumentów związanych z realizacją inwestycji, w szczególności wszelkiego rodzaju protokołów i raportów. W przypadku braku możliwości sporządzenia wersji elektronicznej edytowalnej (np. z uwagi na fakt sporządzenia dokumentu na terenie budowy z udziałem osób trzecich) dokumenty te winny być przekazywane Zamawiającemu w oryginale oraz w zeskanowanej wersji elektronicznej;
- 34) wykonanie inwentaryzacji robót budowlanych pozostałych do dokończenia związanych z realizowanym zadaniem inwestycyjnym, w przypadku rozwiązania umowy (w tym odstąpienia od umowy), bądź ogłoszenia likwidacji, upadłości Wykonawcy robót budowlanych. Ww. inwentaryzacja winna wskazywać dokładne określenie wykonanych elementów robót, procentowe określenie tych elementów które nie zostały ukończone oraz określenie niewykonanych elementów robót. Dodatkowo inspektor winien określić w jakim stopniu (procentowym) Wykonawca robót wywiązał się z realizacji umowy jako całości oraz jaka jest wartość wykonanych przez niego prac.

#### **DLA ZADANIA NR 2:**

- 1) reprezentowanie Zamawiającego jako inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji budowy z projektem, przepisami prawa, umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z zaleceniami i uwagami Zamawiającego;
- 2) przeprowadzenie kontroli jakości używanych materiałów zgodnie z normami dopuszczającymi materiały do stosowania w budownictwie i obiektach użyteczności publicznej, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę robót certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem, zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją budowlaną – wykonawczą dla wszystkich asortymentów robót;
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, obowiązkowe uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego gotowych obiektów budowlanych;
- 4) koordynacja robót poszczególnych branż;
- 5) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, księzek obmiarów i dokonywanie wpisów stwierdzających wszystkie zdarzenia mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót. Kontrola prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych

- wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót.  
Dokonywanie obmiaru wykonanych robót;
- 6) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
  - 7) uzgadnianie z Zamawiającym, Wykonawcą robót oraz projektantem wprowadzenia rozwiązań zamiennych w dokumentacji projektowej;
  - 8) analiza dopuszczalności wprowadzania rozwiązań zamiennych z punktu widzenia umowy wiążącej Zamawiającego z Wykonawcą robót oraz z punktu widzenia obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 9) wykonywanie ciągłego nadzoru stosownie do wymagań technologicznych prowadzonych robót oraz zapewnienie codziennej dyspozycyjności nadzoru na placu budowy, jeżeli wymaga tego charakter czynności;
  - 10) nadzór nad robotami i czynnościami prowadzonymi przez podmiot realizujący przyłączenia do sieci;
  - 11) przybycie na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem;
  - 12) bieżąca współpraca z Zamawiającym w zakresie prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego oraz udzielenia informacji na żądanie Zamawiającego o stanie realizacji robót;
  - 13) przyjmowanie i niezwłoczne opiniowanie wniosków Wykonawcy robót oraz sporządzanie protokołów konieczności wraz z wykonaniem kosztorysów inwestorskich (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389) dla wykonania robót dodatkowych oraz robót zaniechanych z uzasadnieniem konieczności ich wykonania lub zaniechania, określenia ich zakresu oraz wartości; Inspektor nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z wykonawcą robót budowlanych, a jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego poprzez wyrażenie pisemnej zgody pod rygorem nieważności przy uwzględnieniu właściwych przepisów ustawy, w przypadku zaistnienia potrzeby wykonania robót dodatkowych Inspektor każdorazowo zobowiązany będzie przedstawić analizę dopuszczalności ich zlecenia z punktu widzenia treści umowy zawartej z wykonawcą robót oraz obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 14) weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na roboty dodatkowe lub zamienne i przekazywanie Zamawiającemu swojej analizy w tym zakresie w terminie do 3 dni od dnia ich otrzymania;
  - 15) kontrolowanie realizowanych robót budowlanych w zakresie porządku i bezpieczeństwa;
  - 16) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich trudności i zagrożeń związanych z realizacją zadania inwestycyjnego i jego termin zakończenia;
  - 17) przygotowanie materiałów do odbioru końcowego robót, powiadomienie Zamawiającego o terminie odbioru;
  - 18) zweryfikowanie i sprawdzenie dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę robót. Zespół inspektorów będzie odpowiadał za dopilnowanie kompletności i potwierdzał zgodność stanu określonego w dokumentacji powykonawczej z faktycznie wykonanymi robotami. Zespół inspektorów zobowiązany

- jest złożyć oświadczenie w powyższym zakresie na dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego;
- 19) dokonywanie czynności związanych z przygotowaniem inwestycji do odbioru zgodnie z procedurą określoną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.);
  - 20) odbiór – w uzgodnieniu z Zamawiającym - robót w terminie określonym w umowie na wykonanie robót budowlanych;
  - 21) wskazanie – w toku czynności odbiorowych – wszystkich wad lub usterek w wykonanych pracach oraz ewentualne późniejsze potwierdzenie ich usunięcia;
  - 22) realizowanie wszelkich innych poleceń i zarządzeń Zamawiającego nie wymienionych powyżej, które będą niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji w szczególności prowadzenie dokumentacji w sposób umożliwiający jej rozliczenie;
  - 23) nadzór nad wypełnieniem przez Wykonawcę procedur obowiązujących u Zamawiającego i określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla dokończenia robót w tym również w umowie Wykonawcy robót, w szczególności nadzór nad przestrzeganiem przez Wykonawcę robót przepisów w zakresie bhp;
  - 24) świadczenie usług nadzoru inwestorskiego w okresie w jakim Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji wykonanych robót, w szczególności podczas usuwania przez wykonawcę robót wad i usterek, a także podczas odbioru ostatecznego po upływie okresu rękojmi; jeżeli z mocy obowiązujących przepisów lub na podstawie umowy wiążącej Zamawiającego z wykonawcą robót umowy okres w jakim Zamawiający będzie mógł wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji będzie dłuższy, wówczas okres przez który Inspektor będzie zobowiązany do świadczenia usług nadzoru również ulegnie przedłużeniu tak, żeby odpowiadał okresowi w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi lub gwarancji,
  - 25) świadczenie usług nadzoru inwestorskiego podczas odbioru ostatecznego po upływie okresu rękojmi;
  - 26) prowadzenie korespondencji w imieniu Zamawiającego, w sprawach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, a w szczególności z Samorządem Województwa Pomorskiego oraz władającymi nieruchomościami sąsiednimi – po uzgodnieniu treści z Zamawiającym. Zamawiający wymaga, aby sporządzane dokumenty były wykonywane w wersji zarówno wydrukowanej jak i elektronicznej edytowalnej w takich też wersjach przekazywane mu. Powyższe dotyczy również innych dokumentów związanych z realizacją inwestycji, w szczególności wszelkiego rodzaju protokołów i raportów. W przypadku braku możliwości sporządzenia wersji elektronicznej edytowalnej (np. z uwagi na fakt sporządzenia dokumentu na terenie budowy z udziałem osób trzecich) dokumenty te winny być przekazywane Zamawiającemu w oryginale oraz w zeskanowanej wersji elektronicznej;
  - 27) wykonanie inwentaryzacji robót budowlanych pozostałych do dokończenia związanych z realizowanym zadaniem inwestycyjnym, w przypadku rozwiązania umowy (w tym odstąpienia od umowy), bądź ogłoszenia likwidacji, upadłości Wykonawcy robót budowlanych. Ww. inwentaryzacja winna wskazywać dokładne określenie wykonanych elementów robót, procentowe określenie tych elementów które nie zostały ukończone oraz określenie niewykonanych elementów robót. Dodatkowo inspektor winien określić w jakim stopniu (procentowym) Wykonawca robót wywiązał się z realizacji umowy jako całości oraz jaka jest wartość wykonanych przez niego prac.

6. Wykonawca zapewnia sprzęt i wyposażenie niezbędne do wykonywania zadań objętych niniejszym zamówieniem.



7. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim określony został w opisie przedmiotu zamówienia, dotyczącym poszczególnych zadań – odpowiednio do każdego z nich, tj. m.in.: dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz pozostałej dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia. Pełna dokumentacja budowlana dostępna jest na stronie internetowej [www.bip.pomorskieparki.pl](http://www.bip.pomorskieparki.pl), zakładka: przetargi,
- 1) dla zadania inwestycyjnego nr 1: <https://www.bip.pomorskieparki.pl/zamowienia-publiczne-3/przetargi-7/pzpkdao25132020-utworzenie-centrum-edukacji-ekologicznej-w-staniszwie-gmina-kartuzy-wraz-zagospodarowaniem-i-wyposazeniem-terenu/>
  - 2) dla zadania inwestycyjnego nr 2: <https://www.bip.pomorskieparki.pl/zamowienia-publiczne-3/przetargi-7/pzpkdao25142020-wykonanie-robot-remontowo-budowlanych-pomieszczen-w-siedzibie-parku-krajobrazowego-quotmierzeja-wislaquot-w-stegnie-przy-ul-gdanskiej-2-na-potrzeby-utworzenia-centrum-edukacji-ekologicznej/>
8. Wykonawca nie może podejmować decyzji, które skutkowałyby zwiększeniem albo ograniczeniem zakresu robót budowlanych lub wymagałyby zwiększenia lub zmniejszenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych. Zmiana zakresu rzeczowego lub finansowego robót musi zostać zatwierdzona przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zobowiązany jest do wykonywania obowiązków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, również w przypadku udzielenia Wykonawcy robót zamówień/robót dodatkowych czy konieczności wykonania robót zamiennych.
- Wykonanie niniejszego zamówienia podlega współfinansowaniu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11: Środowisko, Działanie: 11.4 Ochrona Różnorodności Biologicznej, projekt „Edukacja dla przyrody”
10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Kody CPV:
- 71247000-1 – nadzór nad robotami budowlanymi
  - 71520000-9 - usługi nadzoru budowlanego

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**  
Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej,**
    - 2.1 **Minimalny poziom zdolności Wykonawcy:**  
Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie, co najmniej dwie (2) usługi trwające nie krócej niż następujące bezpośrednio po sobie 3 m-ce każda i polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego na robotach budowlanych, w których wartość kontraktowa robót budowlanych była nie mniejsza niż :

Lp.	Nr części	Nazwa części	Wartość robót budowlanych co najmniej
1.	Nr 1	Utworzenie Centrum Edukacji Ekologicznej w Staniszewie gmina Kartuzy wraz z zagospodarowaniem i wyposażeniem terenu	2.000.000,00
2.	Nr 2	Wykonanie robót remontowo budowlanych pomieszczeń w siedzibie Parku Krajobrazowego "Mierzeja Wiślana" w Stegnie przy ul. Gdańskiej 2 na potrzeby utworzenia Centrum Edukacji Ekologicznej"	100.000,00

#### Uwaga:

Jeżeli Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia w kilku zadaniach (częściach) te same usługi mogą posłużyć mu do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej w różnych zadaniach (częściach), pod warunkiem, że wartość wykazanych usług będzie odpowiadała minimalnej kwocie wymaganej dla zadania 1.

Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie wykazu usług wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, na zasadzie: SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA  
Wzór wykazu usług (na potrzeby oceny spełnienia warunku) stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego

Dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług, o których mowa powyżej są referencje, protokoły odbioru wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonane lub inne dokumenty świadczące o wykonaniu usług.

#### 2.2. Osoby skierowane do realizacji zadania nr 1

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia i spełniają następujące wymagania:

- a) **Inspektor Nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej - Główny Inspektor Nadzoru** (odpowiedzialny za zespół nadzoru), posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,

##### Doświadczenie zawodowe:

- co najmniej 36 miesięczne doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami lub pełnieniu nadzoru inwestorskiego (liczone od dnia uzyskania uprawnień jw.),
- kierowanie robotami lub pełnienie nadzoru inwestorskiego dla co najmniej dwóch (2) zadań inwestycyjnych obejmujących budowę lub przebudowę budynku o wartości robót nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł każda, gdzie na każdym zadaniu (inwestycji budowlanej) ww. funkcja (kierowanie i/lub nadzór) była pełniona przez co najmniej 3 m-ce, chyba że zadanie (inwestycja budowlana) realizowana było w okresie krótszym niż 3 m-ce, wówczas ww. funkcja winna być pełniona przez co najmniej połowę okresu trwania zadania (inwestycji budowlanej).

- b) **Inspektor Nadzoru branży elektrycznej** posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

**Doświadczenie zawodowe:**

co najmniej 36 miesięczne doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami lub pełnieniu nadzoru inwestorskiego (liczone od dnia uzyskania uprawnień jw.)

- c) **Inspektor Nadzoru branży sanitarnej** posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

**Doświadczenie zawodowe:**

co najmniej 36 miesięczne doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami lub pełnieniu nadzoru inwestorskiego (liczone od dnia uzyskania uprawnień jw.).

**zadania nr 2**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia i spełniają następujące wymagania:

- a) **Inspektor Nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej**, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

**Doświadczenie zawodowe:**

- co najmniej 36 miesięczne doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami lub pełnieniu nadzoru inwestorskiego (liczone od dnia uzyskania uprawnień jw.),

- kierowanie robotami lub pełnienie nadzoru inwestorskiego dla co najmniej dwóch (2) zadań inwestycyjnych obejmujących remont, budowę lub przebudowę budynku o wartości robót nie mniejszej niż 100.000,00 zł każda, gdzie na każdym zadaniu (inwestycji budowlanej) ww. funkcja (kierowanie i/lub nadzór) była pełniona przez co najmniej 3 m-ce, chyba że zadanie (inwestycja budowlana) realizowana było w okresie krótszym niż 3 m-ce, wówczas ww. funkcja winna być pełniona przez co najmniej połowę okresu trwania zadania (inwestycji budowlanej).

- b) **Inspektor Nadzoru branży elektrycznej** posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

**Doświadczenie zawodowe:**

co najmniej 36 miesięczne doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami lub pełnieniu nadzoru inwestorskiego (liczone od dnia uzyskania uprawnień jw.).

**2.3. Ogólne postanowienia dotyczące warunków udziału w postępowaniu**

- a) Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. 2020, poz. 1333 z późn. zm) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2020 poz. 220); które pozwalają będą na pełnienie określonych funkcji w zakresie objętym umową,
- b) Zamawiający dopuszcza pełnienie kilku funkcji (nie więcej niż dwóch), z wymienionych powyżej przez tę samą osobę, pod warunkiem posiadania przez nią wymaganych uprawnień i doświadczenia jw.,
- c) W przypadku, gdy wartość kontraktowa robót wykazywana przez wykonawcę na potwierdzenia spełnienia warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty udostępnienia niniejszego Zapytania Ofertowego (upublicznienia postępowania).

Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed upublicznieniem postępowania),

- d) W przypadku gdy wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. w ramach Konsorcjum, Zamawiający będzie weryfikował rzeczywisty (faktyczny i realny) udział tego wykonawcy w realizacji robót objętych tym zamówieniem.
- e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy wykazują spełnienie warunku łącznie.

### 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowego warunku w tym zakresie.

## 2. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych i kapitałowych

Wykonawca nie może być powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym, wobec czego Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 2 niniejszego Zapytania Ofertowego, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. **W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej w zakresie doświadczenia (rozdział III ust. 1 pkt. 2.1), wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 2 powyżej, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu.
5. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert.

#### IV. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Wybór najkorzystniejszej oferty dla zadania nr 1 oraz dla zadania nr 2 nastąpi w oparciu o:

Kryterium : Cena - C

Waga – 100 %

Opis sposobu oceny: Ilość punktów „C” =  $\frac{\text{Najniższa cena ofertowa (brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt.}$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska maksymalną liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

#### V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE WYKONAWCY SKŁADAJĄ WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą:

1) **Wykaz osób – odpowiednio do danej części zamówienia** (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zadania, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania

*W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.*

2) **Wykaz usług wykonanych – odpowiednio do danej części zamówienia**, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego. *W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.*

3) **Dowody określające czy te zamówienia (usługi) zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonywane. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienie wskazane w wykazie zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego ich wykonania.

4) **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym** (załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego). *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*

5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zgodnie z rozdziałem III ust. 2 Zapytania Ofertowego, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Z treści zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;





- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa o udzielenie zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do zakończenia inwestycji będącej przedmiotem nadzoru.
3. Planowany termin realizacji (zakończenia) robót budowlanych –
  - a) dla zadania nr 1 – 30.11.2022 r.
  - b) dla zadania nr 2 – 30.06.2021 r.
4. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi nadzoru inwestorskiego w okresie rękjmi nadzorowanych robót budowlanych, w szczególności podczas usuwanych przez Wykonawcę robót wad i usterek, a także podczas odbioru ostatecznego po upływie okresu rękjmi; jeżeli z mocy obowiązujących przepisów lub na podstawie umowy wiążącej Zamawiającego z wykonawcą robót umowy okres w jakim Zamawiający będzie mógł wykonywać uprawnienia z tytułu rękjmi lub gwarancji będzie dłuższy, wówczas okres przez który Inspektor będzie zobowiązany do świadczenia usług nadzoru również ulegnie przedłużeniu tak, żeby odpowiadał okresowi w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękjmi lub gwarancji

## VII. FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku (sekretariat), ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **30 listopada 2020 roku, o godz. 12:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 listopada 2020 roku o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego:
4. Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk - w sali nr. 11.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE / INFORMACJE OGÓLNE W TYM ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane postanowieniami niniejszego Zapytania Ofertowego. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym.
4. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale V niniejszego Zapytania Ofertowego.
5. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
8. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia.
9. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wszystkie warunki i wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
11. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt. 11.
12. W przypadku złożenia oferty wspólnej, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. (stosowne pełnomocnictwo winno być załączone do oferty).
13. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez wykonawców wspólnych, wykonawcy (tj. konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej) zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
14. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa zawarta przez Konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,

- 7) stwierdziła zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
15. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania**.
  16. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów przedstawionych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
  17. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych zgodnie z treścią rozdziału V Zapytania Ofertowego dokumentów i oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  18. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  19. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w rozdziale V Zapytania Ofertowego.
  20. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  21. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
    - 1) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
    - 2) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą o czas wskazany przez Zamawiającego.
  22. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
  23. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
    - 1) jej treść jest niezgodna z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym,
    - 2) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w rozdziale X ust. 6 pkt. 3 Zapytania Ofertowego.
    - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
    - 4) jest niezgodna z przepisami prawa, w szczególności została podpisana przez osobę nieupoważnioną.
  24. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
  25. Jeśli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w danej części, Zamawiający zaprosi do negocjacji cen wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w danej części. W odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji wszyscy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe w zakresie ceny w danej części. Jeśli w wyniku złożenia ofert dodatkowych, cena ofert w danej części będzie nadal przekraczała kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, stosuje się Rozdział XIII ust. 1 lit a.
  26. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

27. W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość zastosowanie „procedury odwróconej” polegającej na tym, iż Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale III ust. 1 Zapytania Ofertowego.

#### **X. Opis sposobu obliczania ceny/poprawiane omyłek**

1. Cena oferty winna być podana w złotych polskich (PLN) w kwocie brutto, cyfrowo (liczbą) i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem stawki VAT w wysokości 23%.
2. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów i importu towarów, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena oferty winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
4. Podana przez Wykonawcę cena oferty musi uwzględniać określone ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177), oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz. U. 2019 r. poz. 1778).
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) Oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) Inne omyłki powodujące niezgodność oferty z treścią zapytania ofertowego,- niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Ilekroć w Zapytaniu Ofertowym jest mowa o cenie, należy przez to rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.

#### **XI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej**

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest dostarczyć odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, chyba że Wykonawca wskaże w ofercie odpowiedni adres do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego odpisów z właściwych rejestrów.

4. Przed podpisaniem umowy wykonawca **przedłoży zamawiającemu ważną polisę OC lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**. Przedkładana polisa lub inny dokument ubezpieczenia musi potwierdzać ubezpieczenie wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż:
  - 1) Dla zadania nr 1: 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych);
  - 2) Dla zadania nr 2: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)
- 5) Jeżeli umowę ma podpisać osoba lub osoby reprezentujące wykonawcę inne niż osoby podpisujące ofertę wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem przekaże zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez wskazane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w niniejszym przetargu.
- 6) Przed podpisaniem umowy wykonawca **przedłoży zamawiającemu oświadczenia wszystkich branżowych Inspektorów Nadzoru**, stwierdzające przyjęcie obowiązków pełnienia nadzoru nad danymi robotami budowlanymi.

## **XII. Istotne dla stron postanowienia umowne, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. **Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego**. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zaakceptował wzór umowy (oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym), a w przypadku dokonania przez zamawiającego wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej – zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień umowy zgodnie z postanowieniami wzoru umowy.

## **XIII. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny lub gdy:
  - a) Cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć na etapie wszczynania postępowania;
  - c) Postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu,
  - d) W przypadkach o których mowa w rozdziale IX ust. 25 i 26 niniejszego Zapytania, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - e) zajądą inne ważne przyczyny uzasadniające unieważnienie postępowania.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie ceny ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę.

## **XIV. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.



3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile te są znane na tym etapie).

#### **XV. Informacje o formalnościach związanych z wyborem najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania, w szczególności o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą, chyba że Wykonawca wyrazi wolę zawarcia umowy po upływie tego terminu.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej oferty najkorzystniejszej spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem ofert.

#### **XVI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych Województwo Pomorskie - Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk, tel. 59 842 98 29, e-mail: [biuro@pomorskieparki.pl](mailto:biuro@pomorskieparki.pl).
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Grażyna Kawczyńska, mail: [iod@pomorskieparki.pl](mailto:iod@pomorskieparki.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11: Środowisko, Działanie: 11.4 Ochrona Różnorodności Biologicznej, projekt „Edukacja dla przyrody” w podziale na inwestycje pn.:
  1. Utworzenie Centrum Edukacji Ekologicznej w Staniszewie gmina Kartusy wraz z zagospodarowaniem i wyposażeniem terenu.
  2. Wykonanie robót remontowo budowlanych pomieszczeń w siedzibie Parku Krajobrazowego "Mierzeja Wiślana" w Stegnie przy ul. Gdańskiej 2 na potrzeby utworzenia Centrum Edukacji Ekologicznej.  
Znak sprawy: PZPK.DAO.252.10.20 prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o postanowienia §1 ust.4 Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §2 ust. 8 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>[1]</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>[2]</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.